

PRESUPUESTO DE ASISTENCIA TÉCNICA N° 66/25

09 de octubre de 2025

Sr. Dionicio Domínguez
Unidad Operativa de Contrataciones
Agencia Financiera de Desarrollo - AFD

Herib Campos Cervera N° 886 c/Av. Aviadores del Chaco
Edificio Australia 2° Piso. Asunción - Paraguay
Tel: (595-21) 606020 (RA)

Presente,

Me dirijo a ustedes con el fin de hacer presente la siguiente propuesta de Servicio de Soporte del software para compras públicas de la AFD, según especificaciones técnicas:

Detalle del Servicio:

Ítem	Descripción	Cantidad	Unid. Medida	Precio Unitario	Total
1	• Soporte y Actualización del Software de Compras Públicas (Ñamandu)	1	Hora	238.800	238.800
2	• Desarrollo de Nuevos Módulos del Software de Compras Públicas (Ñamandu)	1	Hora	278.600	278.600

Observaciones:

- Todos los servicios ofertados incluyen el IVA 10%.
- La cotización está en guaraníes.
- Validez del presupuesto: 15 días.
- Tiempo aprox. de implementación: Según contrato vigente. **El cumplimiento del tiempo de implementación está sujeto a que el contratante provea en tiempo y forma los datos, accesos e información requerida**
- Forma de pago: A definir.
- Servicios y /o funcionalidades no especificadas se cotizarán por separado.

ANEXO I

Proyecto: Soporte del software para compras públicas de la AFD,
según especificaciones técnicas
Contratante: Agencia Financiera de Desarrollo
Especificaciones Técnicas y de las Normas

ANTECEDENTES

LA AFD cuenta actualmente con un sistema de compras públicas, Este sistema cuya adquisición fue realizada en el 2021 (ID DNCP: 376591) permite gestionar los requerimientos institucionales que incluyen diversos procesos licitatorios, desde el planeamiento, programación, presupuesto, contratación, ejecución, erogación y monitoreo de la administración de los contratos.

El mismo requiere de actualizaciones para cumplir con las exigencias informáticas, por esa razón la AFD requiere de una empresa dedicada a la prestación de servicios de soporte y actualización a medida mediante la contratación de horas hombre que cumplan con los siguientes perfiles:

- Dos técnicos Senior;
- Un Tester de Sistemas.

OBJETIVOS DE LOS SERVICIOS

General: Coadyuvar en la ejecución de los trabajos relativos al sistema de compras desarrollado para la AFD, así como soporte a la AFD a fin de satisfacer las necesidades de los usuarios de las áreas dentro del alcance de la prestación de los servicios.

Específico: Los técnicos realizarán sus labores conforme a los perfiles solicitados, contribuyendo en tareas relacionadas al desarrollo, control de calidad, mantenimiento de aplicaciones, dentro del alcance de la prestación de los servicios

ALCANCE

El alcance de esta contratación se refiere a ejecutar los trabajos en el ámbito del soporte y actualización de software, en especial la corrección errores y ajustes en el sistema), atendiendo los requerimientos de las áreas rectoras que conforman el grupo de usuario del software y aquellas solicitudes de otras dependencias vinculadas a estas áreas y que fueran autorizadas por la Dirección de Informática y Comunicaciones.

Los servicios serán proveídos según necesidad, por orden de servicio interna con la estimación de horas requeridas efectuadas por el área de TI y UOC, según los requerimientos solicitados.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES

- Resolución de problemas técnicos: El objetivo principal de un servicio de soporte de un sistema de compras es proporcionar asistencia para resolver cualquier problema técnico que pueda surgir en el funcionamiento del sistema. Esto puede incluir errores, fallos o dificultades en la operación normal del sistema.
- Mantenimiento y actualización del sistema: El servicio de soporte debe asegurarse de que el sistema de compras esté en funcionamiento y actualizado. Esto implica la aplicación de parches de seguridad, actualizaciones de software y cualquier mejora necesaria para garantizar un rendimiento óptimo y evitar vulnerabilidades.
- Capacitación y asistencia al usuario: El servicio de soporte debe proporcionar capacitación y asistencia a los usuarios del sistema de compras. Esto implica ayudar a los usuarios a comprender cómo utilizar el sistema de manera eficiente y resolver cualquier duda o problema que puedan tener durante su uso.
- Monitoreo y seguimiento: El servicio de soporte debe monitorear el rendimiento del sistema de compras y realizar un seguimiento de cualquier problema o incidencia reportada. Esto implica un monitoreo proactivo para identificar posibles problemas antes de que afecten negativamente a los usuarios y tomar medidas correctivas de manera oportuna.
- Mejora continua: Un objetivo importante del servicio de soporte es buscar constantemente formas de mejorar el sistema de compras y el servicio en sí bajo demanda de la contratante. Esto implica recopilar comentarios de los usuarios, analizar métricas de rendimiento y proponer mejoras o nuevas características que puedan aumentar la eficiencia y la satisfacción del usuario.

Sin otro particular me despido atentamente,

Aprobado por:	Aclaración:
N° de documento:	Fecha:

Lic. Héctor Melgarejo
Coordinador General
Freelancers del Paraguay de
Juan Carlos López Aguayo
Capitán Jow Von Sastrow 492
+59521 606039
+595985900735